Št.: 011-06-02/2026-12/NŠ

Datum: 13. 11. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom:

Dobava ultrazvočnih vodomerov

Zaporedna številka: 024-04/2026-12/NŠ

Vrsta postopka: Odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

KOMUNALA RADGONA, javno podjetje d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo »Dobava ultrazvočnih vodomerov« v skladu s to dokumentacijo in objavljenimi pojasnili.

Predmet naročila so sukcesivne dobave ultrazvočnih vodomerov, pripadajočih nepovratnih ventilov in tesnil ter fleksibilnih kosov, skupaj z zahtevano opremo, licencami, vzdrževanjem programske opreme, usposabljanjem in tehnično podporo. Naročilo se izvaja na infrastrukturnem področju. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za 36 mesecev z enim ponudnikom, ki bo oddal dopustno in po merilu najugodnejšo ponudbo.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet naročila in ponuditi vse razpisane postavke.

Predmet	Obdobje	Najvišja skupna vrednost brez DDV v EUR	Najvišja skupna vrednost z DDV v EUR
Dobava ultrazvočnih vodomerov	36 mesecev	290.000,00 EUR	353.800,00 EUR

Okvirni sporazum se izvaja s sukcesivnim naročanjem glede na dejanske potrebe naročnika, brez ponovnega odpiranja konkurence. Podrobna pravila so določena v poglavju Merila in izvajanje okvirnega sporazuma ter v vzorcu okvirnega sporazuma.

Stadij postopka	Datum in ura
Rok za postavitev vprašanj	do 3. 12. 2026 do 09:00 ure
Rok za predložitev ponudb	16. 12. 2026 do 09:00 ure
Odpiranje ponudb	16. 12. 2026 ob 10:00 uri

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Nina Šenekar Grujić

E-poštni naslov: nina.senekar@komunala-radgona.si

Telefonska številka: 031 384 286

Vsebinska vprašanja se postavljajo izključno na Portalu javnih naročil. Odgovori in spremembe dokumentacije, objavljeni na tem portalu, so sestavni del dokumentacije. Kontaktna oseba je namenjena tehničnim vprašanjem glede dostopa do dokumentov.

PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB

Ponudba se predloži elektronsko v informacijskem sistemu e-JN na naslovu https://ejn.gov.si do roka, navedenega v objavi. Ponudnik mora pravočasno urediti registracijo in pravice za oddajo. Ponudba je oddana, ko ima v sistemu status »Oddana«; shranjen osnutek ponudbe ne pomeni oddaje.

Do izteka roka lahko ponudnik ponudbo spremeni ali umakne. Naročnik upošteva zadnjo pravočasno oddano ponudbo. Odpiranje ponudb poteka samodejno v sistemu e-JN ob objavljeni uri. Javno dostopni so dokumenti in podatki, ki jih sistem razkrije na javnem odpiranju.

V razdelek, namenjen javnemu odpiranju oziroma predračunu, ponudnik naloži izpolnjen Obrazec 1 - Ponudba. Izpolnjen podrobni predračun v obliki XLSX ter druge zahtevane dokumente naloži med preostalo ponudbeno dokumentacijo. V primeru razlik je za vsebino in izračun cen odločilen podrobni ponudbeni predračun ob upoštevanju pravil ZJN-3 o računskih napakah.

Če so izpolnjeni pogoji iz 88. člena ZJN-3 glede nedelovanja elektronskega komunikacijskega sredstva, naročnik podaljša rok za predložitev in odpiranje ponudb v skladu z zakonom. Ponudnik mora težavo pravočasno prijaviti naročniku in upravljavcu sistema.

VELJAVNOST PONUDBE IN DOSTOP DO DOKUMENTACIJE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. Dokumentacija je brezplačno dostopna prek povezave v objavi javnega naročila. Ponudniki morajo do izteka roka spremljati objavljena pojasnila in spremembe dokumentacije.

Kraj in datum: Gornja Radgona, 13. 11. 2026

KOMUNALA RADGONA d.o.o.

dr. Boštjan Vaupotič, direktor

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Ponudnik pripravi ponudbo na priloženih obrazcih ali na dokumentih, ki vsebujejo vse zahtevane podatke. Ponudba mora biti jasna, brez pogojevanja ali sprememb zahtev naročnika. Variantne ponudbe niso dovoljene. Za pripravo in oddajo ponudbe ponudnik sam nosi svoje stroške.

Oddaja ponudbe v sistemu e-JN je pravno zavezujoča v skladu s pogoji uporabe sistema. Žig ni obvezen. Izjave drugih sodelujočih subjektov podpišejo njihove pooblaščene osebe; sprejemljivi so elektronsko podpisani dokumenti ali skenirani lastnoročno podpisani dokumenti.

2. Pravni okvir

Postopek in izvajanje naročila urejajo predvsem: Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F in 83/25 - ZOUL); Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN); Obligacijski zakonik (OZ); Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK); Uredba o pitni vodi ter veljavni predpisi Evropske unije o skladnosti proizvodov, materialih v stiku s pitno vodo in omejevalnih ukrepih.

Naročnik upošteva prepovedi in omejitve poslovanja iz 35. člena ZIntPK. Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma od izbranih ponudnikov pridobi podatke o lastniški strukturi in povezanih družbah. Pozvani ponudnik podatke predloži v osmih dneh od prejema poziva.

3. Jezik in dokazila

Ponudba in komunikacija potekata v slovenskem jeziku. Tehnična dokumentacija, katalogi in certifikati so lahko v tujem jeziku. Naročnik lahko zahteva prevod posameznega dokumenta ali njegovega relevantnega dela v slovenski jezik ter določi primeren rok; stroške prevoda nosi ponudnik.

Če ni izrecno zahtevano drugače, zadostujejo kopije dokazil. Naročnik lahko zahteva vpogled v izvirnik in preveri verodostojnost pri izdajatelju. En dokument lahko izkazuje skladnost več postavk, če je jasno razvidno, katere ponujene proizvode zajema.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov. V ponudbi navede vse partnerje, vodilnega partnerja, delitev dobav in pooblastilo za zastopanje. Partnerji za izvedbo prevzetih obveznosti odgovarjajo solidarno. Pred podpisom okvirnega sporazuma predložijo sporazum o skupnem nastopu, če ta še ni bil predložen.

Razloge za izključitev izkazuje vsak partner zase. Pogoje za sodelovanje partnerji izpolnjujejo skupaj, razen kadar iz narave pogoja ali njegovega izrecnega besedila izhaja, da ga mora izpolniti vsak posamezni subjekt.

5. ESPD in uporaba zmogljivosti drugih subjektov

ESPD je obvezno predhodno dokazilo o neobstoju zahtevanih razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje. Predloži ga ponudnik, vsak partner v skupni ponudbi in vsak subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v skladu z 81. členom ZJN-3. Podrobna navodila so v Obrazcu 3.

Ponudnik, ki uporablja zmogljivosti drugih subjektov, navede te subjekte v Obrazcu 9 ter priloži njihovo zavezo, iz katere je razvidno, katere zmogljivosti bodo na razpolago in kako bo zagotovljena njihova dejanska uporaba. Naročnik preveri njihovo ustreznost po 81. členu ZJN-3.

6. Dobavitelji in podizvajalci

Ker gre pretežno za javno naročilo blaga z neposredno povezanimi spremljajočimi storitvami, naročnik ne razširja režima obveznih neposrednih plačil podizvajalcem po 94. členu ZJN-3 na to naročilo. To ne posega v obveznost razkritja subjektov, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja, niti v preverjanje omejevalnih ukrepov. Ponudnik v celoti odgovarja za pravilno in pravočasno izpolnitev obveznosti.

7. Ustavitev postopka in zavrnitev ponudb

Naročnik lahko ustavi postopek, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe naročila pod pogoji in na način iz 90. člena ZJN-3. Ponudnik zaradi same neizbire ni upravičen do povračila stroškov priprave ponudbe.

8. Obseg naročanja

Količine v predračunu so okvirne za celotno 36-mesečno obdobje in so namenjene primerjavi ponudb. Naročnik ne zagotavlja odkupa celotne količine, minimalnega prometa ali enakomerne porabe. Posamezne količine blaga se lahko glede na dejanske potrebe povečajo ali zmanjšajo v okviru razpisanega predmeta in najvišje vrednosti okvirnega sporazuma. Oprema, licence in druge enkratne oziroma časovno določene postavke se naročijo v obsegu, določenem v tehničnih specifikacijah in predračunu.

Finančni limit okvirnega sporazuma velja za vsa naročila skupaj v celotnem 36-mesečnem obdobju. Zneski posameznih naročil se vštevajo v ta limit. Okvirna primerjalna ponudbena vrednost sama po sebi ne pomeni zagotovljenega obsega naročil.

9. Dopolnitve ponudb in računske napake

Naročnik lahko zahteva pojasnila, dopolnitve ali popravke v obsegu, ki ga dopušča 89. člen ZJN-3, ob spoštovanju enake obravnave in transparentnosti. Naročnik lahko očitne ali nebistvene napake spregleda. Poziv k dopolnitvi ne sme omogočiti predložitve dejansko nove ponudbe.

Cene na enoto brez DDV, vrednosti postavk, skupna vrednost in tehnične specifikacije se lahko spreminjajo le v zakonsko dovoljenih primerih. Računske napake popravlja naročnik ob pisnem soglasju ponudnika na način iz sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

10. Odločitev in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik odloči o izbiri ponudnika za sklenitev okvirnega sporazuma. Odločitev vroči na način, določen z ZJN-3. Po izpolnitvi pogojev za sklenitev izbranega ponudnika pozove k podpisu okvirnega sporazuma; podpisano besedilo vrne v osmih delovnih dneh od prejema poziva.

Zavrnitev podpisa ali neizpolnitev drugih prevzetih obveznosti se obravnava v skladu z veljavnimi predpisi in okoliščinami posameznega primera. Sama nevrnitev podpisanega sporazuma ne pomeni samodejne izključitve iz prihodnjih postopkov javnega naročanja.

11. Spremembe okvirnega sporazuma

Okvirni sporazum in naročila na njegovi podlagi se lahko spreminjajo le v skladu s 95. členom ZJN-3. Dovoljena zamenjava proizvoda se izvaja v obsegu, določenem s to dokumentacijo in sporazumom. Ne pomeni pravice do neomejenega povečevanja vrednosti ali širjenja predmeta naročila.

12. Zaupnost in osebni podatki

Naročnik varuje poslovne skrivnosti in osebne podatke v skladu z zakonom. Ponudnik mora zaupne informacije jasno označiti in izkazati razloge za njihovo varovanje. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki, ki so javni po drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ali drugem zakonu, zlasti specifikacije in količine ponujenega blaga, cene na enoto, vrednosti postavk in ponudb ter podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudb.

13. Način predložitve dokumentov

Obrazec 1 se predloži v del sistema e-JN, namenjen predračunu in javnemu odpiranju. Izpolnjen XLSX predračun, ESPD, tehnična dokazila in druge priloge se predložijo v ustrezne preostale razdelke sistema. Ponudnik predloži dokumente za vse sodelujoče subjekte, za katere se zahtevajo.

Soglasja za preverjanje v uradnih evidencah se predložijo v obsegu, potrebnem za preverjanje ponudbe. Naročnik zahteva dokazila, ki jih ni mogoče pridobiti neposredno ali so potrebna zaradi konkretnih okoliščin, v skladu z ZJN-3. Krovna izjava ne nadomešča obveznega ESPD.

14. Veljavnost ponudbe

Veljavnost ponudbe je najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. Naročnik lahko zaprosi za podaljšanje. Ponudnik lahko podaljšanje zavrne; v tem primeru po prenehanju veljavnosti ni več vezan s ponudbo.

15. Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno po ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija na naslovu https://www.portalerevizija.si, v rokih iz 25. člena ZPVPJN. Vsebovati mora sestavine iz 15. člena ZPVPJN, vključno z dokazilom o plačilu ustrezne takse, kadar se ta zahteva.

Taksa za zahtevek zoper vsebino objave ali dokumentacije znaša 4.000,00 EUR. Taksa in način njenega plačila se določita po 71. členu ZPVPJN. Aktualna navodila za plačilo so na https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html.

Vlagatelj mora naročnika na kršitev pravočasno opozoriti prek Portala javnih naročil, kadar so izpolnjeni zakonski pogoji za takšno opozorilo. Za presojo pravočasnosti, aktivne legitimacije in drugih pogojev se uporabljajo določbe ZPVPJN.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Merila in izvajanje okvirnega sporazuma

MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA

Ekonomsko najugodnejša ponudba se določi na podlagi edinega merila: najnižje skupne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV za celoten predmet naročila. Vrednost je seštevek zmnožkov primerjalnih količin in cen na enoto za vse postavke predračuna, vključno z zahtevano opremo, licencami, vzdrževanjem programske opreme, usposabljanjem in tehnično podporo. Posamezne postavke se ne točkujejo ločeno.

Okvirni sporazum se sklene z enim ponudnikom z dopustno in po merilu najugodnejšo ponudbo. Ponujene cene na enoto so fiksne za celotno 36-mesečno obdobje. Primerjalne triletne količine ne pomenijo obveznosti njihove nabave.

Ponudnik mora za vsako postavko predračuna vpisati ceno na enoto brez DDV. Negativne cene niso dovoljene. Cena 0,0000 EUR pomeni brezplačno izpolnitev te postavke. Cene na enoto se navedejo z največ štirimi decimalkami, vrednosti postavk in skupna vrednost pa se zaokrožijo na dve decimalki. Strošek se ne sme obračunati dvakrat; pri posamezni postavki se upošteva razmejitev iz tehničnih specifikacij.

Ob enakovrednih ponudbah naročnik upošteva prednostna pravila iz 87. člena ZJN-3, kadar so izpolnjeni pogoji za njihovo uporabo. Če ponudbe tudi po uporabi teh pravil ostanejo enakovredne, izvede žreb, o katerem pravočasno obvesti zadevne ponudnike in sestavi zapisnik.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Ponudba mora biti pravočasna, ustrezati razpisanim potrebam in zahtevam ter izpolnjevati pogoje dopustnosti po ZJN-3. Naročnik bo razloge za izključitev in pogoje preverjal v obsegu in na način, določen z ZJN-3. ESPD je predhodno dokazilo, naročnik pa lahko zahteva dodatna zakonsko dopustna dokazila in preveri podatke v uradnih evidencah.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Nekaznovanost	Pri gospodarskem subjektu in osebah, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ne sme obstajati pravnomočna obsodba za kazniva dejanja iz te določbe oziroma primerljiva kazniva dejanja v drugih državah.
Dokazilo	ESPD za ponudnika, vsakega partnerja in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo. Podatki se preverijo po 77. in 79. členu ZJN-3. Za preverjanje oseb se predloži Obrazec 4.

2. Davki, prispevki in obračuni	Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahteve iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3 glede obveznih dajatev, drugih denarnih nedavčnih obveznosti in obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja. Ne izloči se, če do roka za oddajo poravna zapadle obveznosti v zakonsko določenem obsegu in predloži zahtevane obračune.
Dokazilo	ESPD za ponudnika, vsakega partnerja in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo. Podatki se preverijo po 77. in 79. členu ZJN-3. Za preverjanje oseb se predloži Obrazec 4.

3. Evidenca izločenih subjektov	Gospodarski subjekt na dan poteka roka za oddajo ponudb ne sme biti v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja po točki a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
Dokazilo	ESPD za ponudnika, vsakega partnerja in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo. Podatki se preverijo po 77. in 79. členu ZJN-3. Za preverjanje oseb se predloži Obrazec 4.

4. Kršitve delovnopravnih obveznosti	Pri gospodarskem subjektu ne sme obstajati razlog iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3: najmanj dve ugotovljeni kršitvi v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, delom po civilnih pogodbah kljub elementom delovnega razmerja ali zaposlovanjem na črno, za kateri je bila pravnomočno izrečena globa.
Dokazilo	ESPD za ponudnika, vsakega partnerja in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo. Podatki se preverijo po 77. in 79. členu ZJN-3. Za preverjanje oseb se predloži Obrazec 4.

Subjekt lahko uveljavlja popravni mehanizem v primerih in pod pogoji iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3. Dokaze o sprejetih ukrepih predloži najpozneje do roka za oddajo ponudb, kadar zakon tako zahteva. Naročnik upošteva tudi zakonske izjeme, obdobja izključitve in veljavne odločbe Ustavnega sodišča.

Za tuje subjekte se sprejmejo dokazila pristojnih organov države sedeža oziroma državljanstva. Če ustreznih dokazil ni ali ne zajemajo vseh relevantnih primerov, se predložijo nadomestne izjave v obliki, ki jo dopušča 77. člen ZJN-3.

POGOJI ZA SODELOVANJE

1. Poklicna dejavnost	Subjekt mora biti vpisan v ustrezen poklicni ali poslovni register države sedeža ter imeti dovoljenje, kadar ga veljavni predpisi zahtevajo za njegov del dobav.
Dokazilo	ESPD. Naročnik lahko podatke preveri v registru ali zahteva ustrezno dokazilo. Vsak sodelujoči subjekt izpolnjuje zahtevo v obsegu svojih nalog.

2. Zmogljivost za dobavo in tehnično podporo	Ponudnik mora zagotavljati osebje, tehnične zmogljivosti, zalogo oziroma organizacijo preskrbe, ki omogoča sukcesivne dobave v zahtevanih rokih ter dobavo opreme, zagotavljanje licenc, vzdrževanje programske opreme, usposabljanje in tehnično podporo v zahtevanem obsegu.
Dokazilo	ESPD in Obrazec 5 s kontaktnimi podatki ter izjavo o zagotavljanju zahtevanih dobav in spremljajočih storitev. Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali z uporabo zmogljivosti drugega subjekta po 81. členu ZJN-3.

3. Skladnost ponujenega blaga	Vse razpisane postavke morajo izpolnjevati tehnične zahteve, higienske zahteve za stik s pitno vodo ter zahtevane garancije. Ponujeni proizvodi morajo biti nedvoumno določeni. Zagotovljeni morata biti povezljivost in delovanje ponujenih vodomerov ter pripadajoče opreme v obsegu, določenem v tehničnih specifikacijah.
Dokazilo	Izpolnjen ponudbeni predračun, Obrazec 10 s kazalom tehničnih dokazil, zahtevana tehnična dokumentacija in Obrazec 11. Naročnik lahko zahteva pojasnila ali vzorce v skladu z ZJN-3.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Finančna zavarovanja

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Zavarovanje za resnost ponudbe se ne zahteva. Za dobro izvedbo se zahteva podpisana bianco lastna menica z menično izjavo po Obrazcu 7. Izbrani dobavitelj zavarovanje predloži v desetih dneh od podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank. Predložitev ustreznega zavarovanja je pogoj za začetek veljavnosti okvirnega sporazuma.

Instrument	Bianco lastna menica in menična izjava
Višina	10 % najvišje skupne vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, kar znaša 35.380,00 EUR
Predložitev	V desetih dneh od podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank
Veljavnost	Najmanj 30 dni po izteku 36 mesecev od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma

Ob spremembi vrednosti ali trajanja okvirnega sporazuma dobavitelj ustrezno prilagodi zavarovanje. Naročnik ga lahko unovči v obsegu, sorazmernem neizpolnjenim obveznostim, zlasti ob ponavljajočih se zamudah, neupravičeni zavrnitvi dobave, nezagotavljanju dogovorjenih licenc ali podpore ter neodpravi neskladnosti. Če izbrani dobavitelj zahtevanega zavarovanja ne predloži v določenem roku, okvirni sporazum ne začne veljati. Če med izvajanjem sporazuma ne zagotovi zahtevane prilagoditve oziroma neprekinjene veljavnosti zavarovanja, lahko naročnik po pisnem pozivu in primernem dodatnem roku od sporazuma odstopi.

Ločeno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku se ne zahteva. S tem ostanejo nespremenjene dobaviteljeve obveznosti iz naslova garancije in odgovornosti za napake.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Tehnične specifikacije

PREDMET IN POPIS MATERIALA

Sestavni del tehničnih zahtev sta prilogi Tehnične specifikacije vodomerov in Ponudbeni predračun v obliki XLSX. Predračun vsebuje okvirne triletne količine ultrazvočnih vodomerov DN 15, DN 20, DN 25, DN 32, DN 40, DN 50, DN 80 in DN 100, nepovratnih ventilov, tesnil in fleksibilnih kosov ter postavke za zahtevano opremo, licence in spremljajoče storitve.

Ponudnik v predračunu navede proizvajalca in tip, model oziroma kataloško oznako vsakega proizvoda; kadar v celici ni dovolj prostora, priloži jasno povezano specifikacijo. Iz dokumentacije mora biti mogoče preveriti, kateri proizvod se ponuja za posamezno postavko. Enake proizvode ali skupna dokazila lahko poveže z jasnim sklicem na več postavk.

ENAKOVREDNOST IN DOKAZOVANJE SKLADNOSTI

Vsak sklic na blagovno znamko, tip, proizvajalca, patent ali določen izvor v popisu se razume z dodatkom »ali enakovredno«. Sklici na standarde vključujejo enakovredne standarde in rešitve v skladu z ZJN-3. Enakovrednost mora ponudnik izkazati z ustreznimi tehničnimi dokazili.

Naročnik sprejema enakovredna dokazila in potrdila ustreznih organov za ugotavljanje skladnosti v skladu s 70. členom ZJN-3. Druga ustrezna dokazila se sprejemajo v zakonsko določenih primerih. Lokacija sedeža izdajatelja sama zase ni tehnična lastnost proizvoda.

Ponudnik izkaže meroslovno skladnost ponujenih vodomerov, skladnost radijske opreme, higiensko primernost relevantnih proizvodov ter izpolnjevanje vseh tehničnih zahtev iz priloge. Zahteve po istem proizvajalcu in isti produktni družini oziroma seriji veljajo v obsegu, določenem v tehničnih specifikacijah.

MATERIALI V STIKU S PITNO VODO

Materiali in proizvodi, ki prihajajo v stik s pitno vodo, morajo izpolnjevati 9. člen Uredbe o pitni vodi. Ne smejo neposredno ali posredno vplivati na zdravje ljudi, negativno vplivati na barvo, vonj ali okus vode, spodbujati rasti mikrobov ali povzročati nesprejemljivega sproščanja onesnaževal v pitno vodo.

Ponudnik za relevantne proizvode predloži veljavna poročila o preskusih, certifikate ali druga ustrezna dokazila o higienski primernosti. Izjavo o lastnostih oziroma drugo predpisano izjavo o skladnosti predloži za proizvode, za katere jo zahtevajo veljavni predpisi. Pri dobavah mora upoštevati tudi predpise EU o materialih v stiku s pitno vodo in njihove prehodne določbe, ko se začnejo uporabljati.

Podrobne tehnične in funkcionalne zahteve, meroslovna dokazila, zahtevana združljivost, programska in strojna oprema ter podatki ob dobavi so določeni v prilogi Tehnične specifikacije vodomerov. Ponudnik predloži tudi izjavo o izpolnjevanju zahtev glede povezljivosti in delovanja ponujenih vodomerov ter opreme iz tehničnih specifikacij, povezano z nedvoumno navedenimi proizvodi in opremo.

DOBAVE IN SPREMLJAJOČE STORITVE

Zahteva	Obveznost
Kraj dobave	Vodarna Podgrad (poleg HŠ Podgrad 43), 9250 Gornja Radgona
Rok posamezne dobave	Najpozneje v 10 delovnih dneh od prejema posameznega pisnega naročila
Čas prevzema	Ob delovnih dneh od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00, razen praznikov in dela prostih dni

Zahteva	Obveznost
Prenosna oprema in licence	En komplet za »drive-by« popis; licence in vzdrževanje programske opreme za celotnih 36 mesecev
Parametriranje in usposabljanje	Programska in strojna oprema za nastavljanje oddajnikov ter usposabljanje naročnika po tehničnih specifikacijah
Tehnična podpora	Pri vzpostavitvi delovanja ter za dobavljeno opremo in programsko opremo v zahtevanem obsegu
Prva dobava opreme in usposabljanje	Najpozneje v 10 delovnih dneh od prejema prvega pisnega naročila za dobavo opreme in izvedbo usposabljanja
Rok za odpravo neskladnosti	Odziv v 5 delovnih dneh; odprava oziroma zamenjava v 10 delovnih dneh od prijave

Naročila se posredujejo po elektronski pošti. Dobavitelj brez odlašanja potrdi naročilo ali sporoči oviro za pravočasno izpolnitev. Dobavni rok teče od prejema posameznega pisnega naročila. Delovni dnevi so dnevi od ponedeljka do petka, razen z zakonom določenih praznikov in dela prostih dni.

Ponudbene cene vključujejo vse stroške dobave do določenega kraja, pakiranja, dokumentacije, zahtevanega parametriranja in druge stroške v obsegu posamezne postavke ter vse dajatve razen DDV. Posebna nadomestila za dostavo ali majhno vrednost naročila niso dovoljena. Oprema, licence in spremljajoče storitve se cenovno opredelijo v posebej določenih postavkah predračuna.

PREVZEM IN GARANCIJA

Material mora biti nov, nerabljen, nepoškodovan, primerno zaščiten in sledljiv. Dobavnica mora omogočati povezavo z naročilom, postavko, proizvajalcem, oznako proizvoda in dobavljeno količino. Ob dobavi vodomerov se predložijo tudi zahtevani podatki v digitalni obliki. Naročnik lahko neskladno dobavo zavrne.

Garancija za vodomere DN 15 do DN 40 traja najmanj 6 let od vgradnje, za vodomere DN 50 do DN 100 pa najmanj 5 let od vgradnje. Za drugo dobavljeno blago velja najmanj 24-mesečna garancija od prevzema, če tehnične specifikacije ne določajo daljšega roka. Garancija vključuje odpravo napake ali zamenjavo neskladnega materiala brez dodatnih stroškov za naročnika. Ob okvari zaslona dobavitelj zagotovi zadnje izmerjene podatke. Datum vgradnje naročnik evidentira in ga na zahtevo izkaže dobavitelju.

Naročnik lahko zahteva vzorce za preverjanje skladnosti, določi primeren rok ter preverjanje dokumentira. Preskusi se opravijo po objektivnih zahtevah iz dokumentacije. Redne stroške dodatnega preverjanja naročnik nosi sam; če se potrdi neskladnost, stroške potrebnega preverjanja in zamenjave nosi odgovorni dobavitelj.

POREKLO BLAGA

Delež proizvodov s poreklom iz tretjih držav, za katere se uporablja prvi odstavek 87. člena ZJN-3, ne sme presegati 50 % skupne vrednosti proizvodov v ponudbi. Naročnik bo ponudbo, ki presega ta delež, zavrnil v skladu z drugim odstavkom 87. člena ZJN-3.

Upošteva se carinsko poreklo po Uredbi (EU) št. 952/2013, ne država sedeža prodajalca, distributerja ali blagovne znamke. Omejitev se nanaša na tretje države brez ustreznega sporazuma z EU v smislu 87. člena ZJN-3 in ne na vse države zunaj EU. Ponudnik predloži Obrazec 6; naročnik lahko zahteva podrobnejši izračun in dokazila. V izračunu se upoštevajo proizvodi; ločeno izkazane spremljajoče storitve se ne vključijo v osnovo vrednosti proizvodov. Enaka zahteva velja pri zamenjavi proizvoda in dejanskih dobavah.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik predloži dokumente za celoten predmet naročila in sodelujoče subjekte v spodaj določenem obsegu. Obrazci se lahko razmnožijo, kadar je za vpis vseh relevantnih podatkov potrebno več prostora. Vzorec menične izjave je v ponudbi samo vzorec; original menice se predloži po sklenitvi okvirnega sporazuma.

Obrazec	Dokument	Predložitev
1	**Ponudba**	Ponudnik; skupne primerjalne vrednosti. Naloži se med predračun za javno odpiranje.
2	**Krovna izjava**	Ponudnik in vsak partner.
3	**ESPD**	Ponudnik, vsak partner in vsak subjekt po 81. členu ZJN-3.
4	**Seznam članov organov in zastopnikov**	Za subjekte, za katere se predloži ESPD.
5	**Izjava o dobavi in tehnični podpori**	Za celoten predmet naročila.
6	**Izjava o poreklu blaga**	Za celotno ponudbo, v delu, ki se nanaša na proizvode.
7	**Vzorec menične izjave**	V ponudbi se sprejme s Krovno izjavo. Original se predloži po sklenitvi okvirnega sporazuma.
8	**Izjava o lastniških deležih**	Na poziv pred sklenitvijo; lahko že v ponudbi.
9	**Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**	Če se ponudnik sklicuje na njihove zmogljivosti, skupaj z zavezo o razpoložljivosti.
10	**Kazalo tehničnih dokazil**	Skupaj z dokazili, zahtevanimi ob oddaji ponudbe, za ponujene proizvode.
11	**Izjava o garanciji**	Za vse ponujene proizvode.
12	**Izjava o omejevalnih ukrepih**	Ponudnik in vsak partner; upošteva se tudi relevantna dobavna veriga.
Priloga	**Podrobni ponudbeni predračun xlsx.**	Izpolnjen za vse postavke; proizvajalec ter tip, model oziroma kataloška oznaka proizvoda.
Vzorec	**Okvirni sporazum**	Sprejem vsebine se potrdi s Krovno izjavo; izpolnjevanje podatkov naročnika v ponudbi ni potrebno.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 1

Ponudba

Gospodarski subjekt: _____

Ponudba številka: _____

Ponudnik: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Nastopamo (ustrezno označite): [ ] samostojno [ ] v skupni ponudbi

Partnerji v skupni ponudbi in vodilni partner: _____

Ponudbo oddajamo za celoten predmet naročila.

Predmet	Obdobje	Vrednost brez DDV v EUR	DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
Dobava ultrazvočnih vodomerov	36 mesecev			

Vpišejo se primerjalne vrednosti iz podrobnega XLSX predračuna. Vrednosti temeljijo na okvirnih triletnih količinah in vključujejo zahtevano opremo, licence ter spremljajoče storitve; cene na enoto se uporabljajo v skladu s pravili okvirnega sporazuma.

Veljavnost ponudbe: najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Kontaktna oseba: _____

Telefon in e-pošta: _____

Transakcijski račun in banka: _____

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 2

Krovna izjava

Gospodarski subjekt: _____

V zvezi z javnim naročilom **»Dobava ultrazvočnih vodomerov«** pod polno odgovornostjo izjavljamo:

- da so podatki in dokazila v naši ponudbi resnični, popolni v zahtevanem obsegu ter skladni z izvirniki;
- da smo pregledali dokumentacijo, objavljena pojasnila, tehnične zahteve in vzorec okvirnega sporazuma ter sprejemamo njihove pogoje;
- da za celoten predmet naročila zagotavljamo vse razpisane postavke, zahtevano kakovost, dobavljivost, dobave in spremljajoče storitve v določenih rokih;
- da naše cene vključujejo vse zahtevane stroške in da ne pogojujemo naročil z dodatnimi nadomestili ali minimalno vrednostjo;
- da bomo ob sklenitvi okvirnega sporazuma predložili zahtevano menično zavarovanje in izpolnjevali garancijske obveznosti;
- da pri izvajanju naročila spoštujemo veljavne okoljske, socialne in delovnopravne obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- da pri našem poslovanju z naročnikom ni prepovedi iz 35. člena ZIntPK in bomo naročnika nemudoma obvestili o spremembi okoliščin; da bomo na zakonit poziv omogočili preverjanje podatkov v uradnih evidencah in predložili potrebna dodatna dokazila.

Razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje izkazujemo tudi z obveznim ESPD. Ta izjava ga ne nadomešča.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 3

ESPD

Gospodarski subjekt: _____

Vsak zavezan subjekt predloži lasten ESPD, pripravljen z naročnikovim obrazcem v aplikaciji https://ejn.gov.si/espd/. V njem navede podatke o subjektu, vlogi v ponudbi, zahtevanih razlogih za izključitev in pogojih za sodelovanje.

ESPD ponudnika, ki ponudbo oddaja, se predloži v razdelek sistema e-JN, namenjen njegovemu ESPD, v obliki XML skladno s pravili sistema. Nepodpisan XML tega ponudnika se upošteva kot pravno zavezujoč ob elektronski oddaji pooblaščene osebe v skladu s pogoji sistema.

Za druge partnerje in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo, se predloži njihov ustrezno podpisan ESPD v obliki, ki jo podpira e-JN, praviloma elektronsko podpisan XML ali sken lastnoročno podpisanega PDF. Vpis enega subjekta v ESPD drugega ne nadomesti njegovega lastnega obrazca.

Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugega subjekta, predloži tudi Obrazec 9 in zavezo tega subjekta. Naročnik lahko zahteva pojasnila in dokazila o razpoložljivosti zmogljivosti ter preveri podatke po ZJN-3.

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 4

Seznam članov organov in zastopnikov

Gospodarski subjekt: _____

Naziv in naslov gospodarskega subjekta: _____

Matična oziroma registrska številka: _____

Navedejo se osebe, ki jih zajema prvi odstavek 75. člena ZJN-3. Podatki se uporabljajo za zakonito preverjanje razlogov za izključitev in se varujejo v skladu s predpisi o osebnih podatkih.

Ime in priimek	Funkcija oziroma podlaga za zastopanje, odločanje ali nadzor	EMŠO oziroma datum rojstva in državljanstvo pri tujih osebah

Če so za pridobitev podatkov iz konkretne evidence potrebna dodatna pooblastila ali identifikacijski podatki, jih subjekt predloži na naročnikov poziv v potrebnem obsegu.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 5

Izjava o dobavi in tehnični podpori

Gospodarski subjekt: _____

Za celoten predmet naročila izjavljamo, da bomo zagotavljali sukcesivne dobave blaga najpozneje v 10 delovnih dneh od prejema pisnega naročila ter zahtevano opremo, licence, vzdrževanje programske opreme, usposabljanje in tehnično podporo po tehničnih specifikacijah.

Podatek	Vpiše ponudnik
E-pošta za naročila	
Odgovorna oseba za dobave in telefon	
Kontakt za tehnično podporo in telefon	
Kontakt za programsko opremo in licence	
Kontakt za reklamacije in garancijo	
Partner ali drug subjekt, ki zagotavlja zmogljivosti, če je relevantno	

Potrjujemo, da bomo zagotovili dobavo do naročnikovega prevzemnega mesta, zahtevano parametriranje vodomerov, predajo digitalnih podatkov ter vzpostavitev delovanja in usposabljanje v zahtevanem obsegu. Vse zahtevane stroške smo vključili v ustrezne postavke predračuna.

O spremembi kontaktnih podatkov naročnika pravočasno pisno obvestimo. Sprememba ne sme poslabšati dogovorjenih rokov ali obsega tehnične podpore.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 6

Izjava o poreklu blaga

Gospodarski subjekt: _____

Izjavljamo, da delež proizvodov s poreklom iz tretjih držav, zajetih s prvim odstavkom 87. člena ZJN-3, ne presega 50 % skupne vrednosti proizvodov v ponudbi. Upoštevamo carinsko poreklo po Uredbi (EU) št. 952/2013 in relevantne sporazume Evropske unije.

Predmet	Skupna vrednost proizvodov brez DDV v EUR	Vrednost proizvodov iz zadevnih tretjih držav brez DDV v EUR	Delež v %
Vsi ponujeni proizvodi			

Delež se izračuna kot vrednost proizvodov iz zadevnih tretjih držav, deljena s skupno vrednostjo vseh proizvodov v ponudbi, pomnoženo s 100. Izračun temelji na ponujenih cenah in primerjalnih količinah; ločeno izkazane spremljajoče storitve se ne upoštevajo v osnovi. Pri skupni vrednosti proizvodov nič ponudnik izpolnjevanje zahteve izkaže z dodatnim pojasnilom; deleža ne izkazuje z deljenjem z nič.

Na poziv bomo predložili razčlenitev po postavkah in ustrezna dokazila o poreklu. Skladnost bomo zagotavljali tudi pri zamenjavi proizvoda in dejanskih dobavah.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 7

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

Gospodarski subjekt: _____

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE

Izdajatelj: _____

Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec: _____

Naročniku KOMUNALA RADGONA, javno podjetje d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, izročamo podpisano bianco lastno menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po okvirnem sporazumu št. _____ za javno naročilo Dobava ultrazvočnih vodomerov, za obdobje od _____ do _____.

Naročnika nepreklicno pooblaščamo, da menico ob nastopu pogodbeno določenega razloga izpolni z zneskom do največ 35.380,00 EUR, kar predstavlja 10 % najvišje skupne vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, datumom dospelosti in drugimi potrebnimi meničnimi sestavinami ter jo predloži v plačilo.

Menica se lahko uporabi ob neizpolnitvi ali nepravilni izpolnitvi obveznosti, zlasti pri ponavljajočih se zamudah, neupravičeni zavrnitvi dobave, nezagotavljanju dogovorjenih licenc ali podpore in neodpravi neskladnosti, v obsegu, sorazmernem kršitvi. Pooblastilo velja do _____, najmanj 30 dni po izteku 36 mesecev od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Naročniku dovoljujemo predložitev menice v plačilo in banki dovoljujemo obremenitev našega računa na podlagi tako izpolnjene menice. O zaprtju oziroma spremembi računa naročnika nemudoma obvestimo in pravočasno zagotovimo ustrezno nadomestno zavarovanje.

Banka: _____

Transakcijski račun izdajatelja: _____

Priloga ob predložitvi zavarovanja: original podpisane bianco lastne menice.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 8

Izjava o lastniških deležih

Gospodarski subjekt: _____

Za potrebe 14. člena ZIntPK navajamo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu našega subjekta ter o povezanih družbah. Podatki so resnični in aktualni; spremembe bomo naročniku sporočili brez odlašanja.

Ime in priimek oziroma firma lastnika	Naslov oziroma sedež in identifikacijski podatki	Lastniški delež

Povezane družbe v smislu predpisov, ki urejajo gospodarske družbe:

Firma in sedež	Matična oziroma registrska številka	Vrsta povezave oziroma delež

[ ] Izjavljamo, da povezanih družb nimamo.

Seznanjeni smo s posledicami lažne izjave ali neresničnih podatkov po ZIntPK. Obrazec se predloži na poziv pred sklenitvijo okvirnega sporazuma; lahko se predloži že v ponudbi.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 9

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Gospodarski subjekt: _____

[ ] Ne uporabljamo zmogljivosti drugih subjektov po 81. členu ZJN-3.

[ ] Uporabljamo zmogljivosti naslednjih subjektov:

Naziv in sedež subjekta	Del dobav oziroma storitev	Zmogljivost, ki jo zagotavlja	Način zagotovitve in sodelovanja

Za vsak navedeni subjekt priložimo njegov ESPD in podpisano zavezo ali drug ustrezen dokaz o razpoložljivosti zmogljivosti za celotno obdobje, v katerem jih bomo uporabljali. Iz dokazila morajo biti razvidne prevzete naloge in dejanska možnost uporabe zmogljivosti.

Zamenjavo subjekta ali načina zagotavljanja zmogljivosti bomo predhodno predlagali naročniku. Zagotovili bomo najmanj enakovredne zmogljivosti ob izpolnjevanju pogojev ZJN-3.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 10

Kazalo tehničnih dokazil

Gospodarski subjekt: _____

Za ponujene proizvode in opremo prilagamo tehnična dokazila, ki omogočajo preveritev zahtev iz tehničnih specifikacij in dokumentacije. Pri skupnem dokumentu jasno navedemo vse postavke, ki jih dokazilo zajema. Ponujeni proizvajalci in oznake proizvodov so navedeni tudi v predračunu oziroma jasno povezani prilogi.

Postavke predračuna	Naziv dokazila in lastnost, ki jo izkazuje	Izdajatelj	Oznaka dokumenta in veljavnost

Priložijo se EU izjave o skladnosti vodomerov, ustrezni meroslovni certifikati, dokazila o higienski ustreznosti relevantnih proizvodov za pitno vodo, dokazila o skladnosti radijske opreme, tehnični listi oziroma katalogi ter izjava o izpolnjevanju zahtev glede povezljivosti in delovanja ponujenih vodomerov ter opreme iz tehničnih specifikacij. Izjava o lastnostih se predloži za proizvode, za katere jo zahtevajo veljavni predpisi. Dokazila morajo pokrivati ponujeni model in izvedbo.

Če se ponuja enakovreden proizvod, standard ali dokazilo, se priloži jasno pojasnilo enakovrednosti s sklicem na ustrezne tehnične podatke.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 11

Izjava o garanciji

Gospodarski subjekt: _____

Za vodomere DN 15 do DN 40 zagotavljamo garancijo najmanj 6 let od vgradnje, za vodomere DN 50 do DN 100 najmanj 5 let od vgradnje, za drugo dobavljeno blago pa najmanj 24 mesecev od prevzema, če tehnične specifikacije ne določajo daljšega roka.

Skupina proizvodov	Garancija in začetek teka	Ponujeni rok in sklic na dokazilo
Vodomeri DN 15 do DN 40	Najmanj 6 let od vgradnje	
Vodomeri DN 50 do DN 100	Najmanj 5 let od vgradnje	
Drugo dobavljeno blago	Najmanj 24 mesecev od prevzema	

Garancija vključuje odpravo napake oziroma zamenjavo materiala brez stroškov za naročnika. Morebitno uveljavljanje pravic proti proizvajalcu ali našemu dobavitelju ne omejuje naših obveznosti do naročnika.

Neskladnosti bomo odpravili oziroma blago zamenjali v rokih iz dokumentacije in okvirnega sporazuma. Ob okvari zaslona bomo zagotovili zadnje izmerjene podatke. Datum vgradnje naročnik evidentira in ga na zahtevo izkaže dobavitelju.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Obrazec št. 12

Izjava o omejevalnih ukrepih

Gospodarski subjekt: _____

Kot pooblaščena oseba gospodarskega subjekta izjavljam, da pri naši ponudbi in njeni izvedbi ni udeležbe, zaradi katere bi bila oddaja oziroma izvajanje naročila prepovedana po členu 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 v vsakokrat veljavnem besedilu ali drugih neposredno veljavnih omejevalnih ukrepih EU.

V obsegu, v katerem se navedena uredba uporablja za predmetno naročilo, potrjujem:

- da subjekt ni ruski državljan ali fizična oziroma pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- da ni v neposredni ali posredni več kot 50-odstotni lasti subjekta iz prejšnje točke;
- da ne deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz navedenih kategorij;
- da pri izvajanju ne sodelujejo podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti uporabljamo, iz navedenih prepovedanih kategorij, kadar njihova udeležba presega 10 % vrednosti naročila, kot določa člen 5k.

Na poziv bomo zagotovili podatke in dokazila, potrebna za preverjanje relevantne lastniške strukture in dobavne verige. Naročnika bomo nemudoma obvestili o spremembi okoliščin in ne bomo izvedli dobave, ki bi bila v nasprotju z veljavnimi omejevalnimi ukrepi.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis pooblaščene osebe: _____

KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona
Splet: www.komunala-radgona.si
Email: info@komunala-radgona.si

Vzorec okvirnega sporazuma

OKVIRNI SPORAZUM O DOBAVI ULTRAZVOČNIH VODOMEROV

Številka sporazuma: _____

NAROČNIK: **KOMUNALA RADGONA, javno podjetje d.o.o.**, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, ki ga zastopa dr. Boštjan Vaupotič, direktor.
Matična številka: 2117975000
ID za DDV: SI69673195

in

DOBAVITELJ:

Naziv in sedež dobavitelja	Matična številka in ID za DDV	Zastopnik

skleneta naslednji okvirni sporazum:

1. člen

Uvodne ugotovitve

Naročnik je izvedel javno naročilo »Dobava ultrazvočnih vodomerov«, oznaka 024-04/2026-12/NŠ, objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. _____ z dne _____. Dobavitelj je bil izbran z odločitvijo št. _____ z dne _____.

Sporazum ureja pogoje dobav blaga in neposredno povezanih spremljajočih storitev ter sukcesivno naročanje. Sestavni deli so dokumentacija z objavljenimi pojasnili, tehnične specifikacije, ponudbeni predračun, ponudba dobavitelja in posamezna naročila. V primeru neskladja veljajo obvezni predpisi, nato določbe sporazuma, dokumentacija s pojasnili in ustrezna ponudba.

2. člen

Predmet in trajanje

Predmet so sukcesivne dobave ultrazvočnih vodomerov, nepovratnih ventilov, tesnil in fleksibilnih kosov, skupaj z zahtevano opremo, licencami, vzdrževanjem programske opreme, usposabljanjem in tehnično podporo. Dobavitelj dobavlja le proizvode, ki izpolnjujejo tehnične, meroslovne in higienske zahteve.

Sporazum začne veljati v skladu s 24. členom in velja 36 mesecev od začetka veljavnosti oziroma do izčrpanja najvišje skupne vrednosti iz 5. člena, kar nastopi prej. Naročila na njegovi podlagi se oddajajo samo v času njegove veljavnosti. Ob izteku ni samodejnega podaljšanja.

Količine blaga v predračunu so okvirne. Naročnik naroča samo dejansko potrebno blago in ne jamči minimalnega prometa. Oprema, licence in druge enkratne oziroma časovno določene postavke se naročijo v razpisanem obsegu. Garancijske, odškodninske in druge obveznosti, ki so po naravi trajnejše, ostanejo v veljavi tudi po izteku sporazuma.

3. člen

Izvajanje okvirnega sporazuma

Sporazum je sklenjen z enim dobaviteljem za celotno 36-mesečno obdobje, brez ponovnega odpiranja konkurence. Podlaga za izvedbo je ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____ z izpolnjenim predračunom in tehničnimi dokazili.

Naročnik posamezne vrste in količine blaga naroča s pisnimi naročilnicami glede na dejanske potrebe. Oprema, licence in spremljajoče storitve se naročijo v obsegu in rokih iz tehničnih specifikacij ter predračuna. Posamezna naročilnica ne sme spreminjati dogovorjenih cen ali bistvenih pogojev sporazuma.

4. člen

Oprema, licence in vzpostavitev delovanja

Dobavitelj zagotovi en komplet prenosne opreme za radijski popis vodomerov z načinom »drive-by«, licenco za gonilnik ter uporabo in vzdrževanje programske opreme za vseh 36 mesecev. Zagotovi tudi zahtevano programsko in strojno opremo za parametriranje ter usposobi naročnika v skladu s tehničnimi specifikacijami.

Dobavitelj zagotovi povezljivost in delovanje ponujenih vodomerov ter opreme v obsegu iz tehničnih specifikacij. Preda zahtevane dostope, ključe in dokumentacijo za parametriranje ter uporabo in izvoz naročnikovih podatkov. Vsi stroški izpolnitve objavljenih zahtev so vključeni v ustrezne ponudbene postavke. Obseg in trajanje licenc, vzdrževanja in tehnične podpore ter pravice naročnika glede podatkov po izteku sporazuma so določeni v tehničnih specifikacijah.

Prva dobava opreme in usposabljanje se izvedeta najpozneje v 10 delovnih dneh od prejema prvega pisnega naročila za dobavo opreme in izvedbo usposabljanja. Naročnik in dobavitelj o predaji opreme, licenc, zahtevanih podatkov in opravljenem usposabljanju sestavita zapisnik.

5. člen

Ponudbena vrednost, najvišja vrednost in spremljanje porabe

Okvirna primerjalna ponudbena vrednost na podlagi triletnih količin in vseh razpisanih postavk znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV. Ne pomeni zagotovljenega obsega naročil.

Najvišja skupna vrednost okvirnega sporazuma za celotnih 36 mesecev znaša 290.000,00 EUR brez DDV oziroma 353.800,00 EUR z DDV. Zajema vsa naročila blaga, opreme, licenc in spremljajočih storitev. Posamezna naročila se vštevajo v ta limit in ga ne povečujejo.

Naročnik spremlja vse naročilnice in porabo po sporazumu. Dobavitelj pred sprejemom naročila opozori na znano bližanje limita. Preseganje limita je dopustno samo ob izpolnjenih pogojih ZJN-3 in ustreznem pisnem pravnem aktu; sama potreba po blagu ali razpoložljivost sredstev ne pomenita povečanja limita.

6. člen

Cene in obračun

Cene na enoto so fiksne in zavezujoče za celotno 36-mesečno obdobje. Samodejna valorizacija cen ni dogovorjena. Nespremenjena ostane uporaba prisilnih predpisov.

Cene vključujejo vse stroške dobave do določenega kraja, pakiranja, dokumentacije, zahtevanega parametriranja in druge stroške v obsegu posamezne postavke, brez DDV. Oprema, licence, vzdrževanje programske opreme, usposabljanje in tehnična podpora se obračunajo v posebej določenih postavkah predračuna, brez podvajanja stroškov. Dodatki za majhna naročila ali dostavo niso dovoljeni. DDV se obračuna po veljavnih predpisih.

Plačajo se samo dejansko prevzete količine oziroma opravljene in prevzete storitve po veljavnih cenah na enoto. Ponudbene cene se ne morejo spreminjati z dobavnico ali računom. Sprememba proizvoda ne sme sama po sebi povzročiti zvišanja njegove cene.

7. člen

Redno naročanje in dostava

Naročnik naročila posreduje po elektronski pošti na naslov dobavitelja, naveden v Obrazcu 5. Naročilo vsebuje sklic na sporazum, vrste, oznake in količine blaga ter zahtevani kraj in rok dobave.

Kraj dobave je Vodarna Podgrad (poleg HŠ Podgrad 43), 9250 Gornja Radgona. Dobavitelj posamezno dobavo blaga izvede najpozneje v 10 delovnih dneh od prejema pisnega naročila, v rednem času prevzema od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00, razen z zakonom določenih praznikov in dela prostih dni. Za opremo in usposabljanje velja rok iz 4. člena.

Dobavitelj brez odlašanja potrdi naročilo ali sporoči oviro. Ovir ne sme prikriti do izteka dobavnega roka. Naročnik ni dolžan sprejeti drugačnih količin ali proizvodov brez svojega predhodnega pisnega soglasja.

8. člen

Tehnična podpora in vzdrževanje programske opreme

Dobavitelj zagotavlja tehnično podporo pri vzpostavitvi delovanja, zahtevano parametriranje in usposabljanje ter vzdrževanje programske opreme za »drive-by« sistem v obsegu iz tehničnih specifikacij in predračuna.

Kontakt za tehnično podporo in reklamacije je naveden v Obrazcu 5. Dobavitelj se na prijavo napake odzove najpozneje v 5 delovnih dneh; neskladnost odpravi oziroma zagotovi zamenjavo najpozneje v 10 delovnih dneh od prijave.

Dobavitelj vodi evidenco prijav, odzivov in izvedenih ukrepov. Za izpolnitev zahtevanega obsega podpore, vzdrževanja in licenc ne zaračuna dodatnih stroškov izven ponudbenih postavk.

9. člen

Združljivost in podatki o vodomerih

Vodomeri in pripadajoča oprema morajo izpolnjevati objavljene zahteve glede povezljivosti in delovanja iz tehničnih specifikacij. Dobavitelj pred dobavo izvede zahtevano parametriranje v okviru teh zahtev. Konkretne nastavitvene podatke naročnik posreduje ob naročilu.

Ob vsaki dobavi vodomerov dobavitelj izroči podatke v digitalni obliki XLS oziroma ASCII: serijsko številko vodomera, serijsko številko oddajnika, če je različna, datum oziroma leto meroslovne oznake, podatke o veljavnosti, datum dobave in začetno stanje. Drugi podatki in ključi se predajo v obsegu iz tehničnih specifikacij.

Preverjanje združljivosti se opravi po objavljenih tehničnih zahtevah in se dokumentira. Ne sme temeljiti na naknadno določenih tehničnih merilih. Dobavitelj ugotovljene neskladnosti odpravi brez dodatnih stroškov za naročnika.

10. člen

Prevzem in ugotavljanje neskladnosti

Vsako dobavo spremlja dobavnica v slovenskem jeziku s številko sporazuma, sklicem na naročilo, oznakami in količinami blaga. Količinski in vidni kakovostni pregled se opravi ob prevzemu. Podpis dobavnice ne izključuje pravic iz skritih napak ali garancije.

Naročnik neskladnost sporoči brez nepotrebnega odlašanja po ugotovitvi in lahko neskladno blago zavrne. Dobavitelj ga brez dodatnih stroškov nadomesti v roku iz 8. člena oziroma v krajšem roku, če se o njem stranki pisno dogovorita.

Naročnik lahko preveri kakovost in skladnost po objektivnih zahtevah dokumentacije. Če se neskladnost potrdi, odgovorni dobavitelj nosi potrebne stroške preverjanja, zamenjave in prevoza neskladnega materiala.

11. člen

Kakovost in garancija

Material je nov, nerabljen, nepoškodovan in skladen s popisom, potrjeno ponudbo in predpisi, ki veljajo za njegovo dobavo. Materiali v stiku s pitno vodo izpolnjujejo Uredbo o pitni vodi in veljavne predpise EU ob upoštevanju prehodnih obdobij. Dobavitelj zagotovi predpisane izjave in dokazila.

Garancija za vodomere DN 15 do DN 40 traja najmanj 6 let od vgradnje, za vodomere DN 50 do DN 100 najmanj 5 let od vgradnje, za drugo dobavljeno blago pa najmanj 24 mesecev od prevzema, če tehnične specifikacije ne določajo daljšega roka. Datum vgradnje naročnik evidentira in ga na zahtevo izkaže dobavitelju. Ob okvari zaslona dobavitelj zagotovi zadnje izmerjene podatke. Dobavitelj svoje obveznosti do naročnika izpolni ne glede na razmerje s proizvajalcem ali drugimi dobavitelji.

Odobrena zamenjava proizvoda je mogoča ob prenehanju proizvodnje ali drugi dokazani objektivni oviri, če novi proizvod izpolnjuje vse prvotne zahteve, ne poslabša pogodbenega položaja naročnika, je ponujen po največ enaki ceni in so izpolnjeni pogoji 95. člena ZJN-3. Pred dobavo je potrebno pisno soglasje naročnika.

12. člen

Računi in plačila

Dobavitelj izdaja račune za dejansko prevzeto blago in opravljene storitve praviloma enkrat mesečno, najpozneje do osmega dne za pretekli mesec. Račun vsebuje sklic na sporazum in naročila, količine, cene na enoto, vrednosti brez DDV, DDV in skupno vrednost. Priložene so potrjene dobavnice oziroma njihova pregledna specifikacija in, pri spremljajočih storitvah, dokazilo o izvedbi.

Naročnik pravilno izstavljen račun plača v 30 dneh od prejema na račun dobavitelja, naveden na računu. Račun v elektronski obliki se predloži na dogovorjen način; kadar veljavni predpisi zahtevajo strukturirani e-račun, se predloži v predpisani obliki. Ob nepravilnosti naročnik račun brez odlašanja obrazloženo zavrne; nesporni del se poravna v zakonskem oziroma dogovorjenem roku.

Ob zamudi pri plačilu dobavitelju pripadajo zakonske zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

13. člen

Odgovornost za izvedbo in sodelujoči subjekti

Dobavitelj v celoti odgovarja za svoje osebje, dobavno verigo, transport dobav ter dogovorjene spremljajoče storitve. Pri skupni ponudbi partnerji za prevzete obveznosti odgovarjajo solidarno.

Zamenjava subjekta, katerega zmogljivosti so bile uporabljene za izkazovanje pogojev, zahteva predhodno obvestilo in soglasje naročnika ter zagotovitev najmanj enakovrednih zmogljivosti v skladu z ZJN-3. Režim obveznih neposrednih plačil podizvajalcem po 94. členu ZJN-3 se s tem sporazumom ne razširja na to naročilo blaga.

14. člen

Pogodbena kazen in povračilo škode

Za zamudo posamezne dobave ali spremljajoče storitve iz razlogov na strani dobavitelja lahko naročnik obračuna pogodbeno kazen 0,5 % vrednosti zamujene konkretne dobave oziroma storitve brez DDV za vsak začeti dan zamude.

Skupni znesek pogodbenih kazni v času veljavnosti sporazuma ne presega 10 % najvišje skupne vrednosti sporazuma brez DDV. Kazni se ne obračunajo za zamudo, ki jo je povzročil naročnik ali dokazana višja sila. Naročnik ob poznejšem prevzemu dobavitelju sporoči, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda presega pogodbeno kazen, lahko naročnik zahteva razliko do popolne odškodnine po OZ. Dvojno povračilo iste škode ni dovoljeno. O pobotu oziroma drugem načinu uveljavljanja naročnik dobavitelja pisno obvesti.

15. člen

Menično zavarovanje

Dobavitelj v desetih dneh od podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank predloži podpisano bianco lastno menico z menično izjavo v višini 10 % najvišje skupne vrednosti sporazuma z DDV, kar znaša 35.380,00 EUR. Predložitev ustreznega zavarovanja je pogoj za začetek veljavnosti sporazuma.

Zavarovanje velja najmanj 30 dni po izteku 36 mesecev od začetka veljavnosti sporazuma. Ob dovoljeni spremembi najvišje vrednosti ali trajanja dobavitelj ustrezno prilagodi višino oziroma veljavnost zavarovanja in ohranja njegovo neprekinjeno veljavnost.

Naročnik zavarovanje unovči v obsegu, sorazmernem kršitvi pogodbenih obveznosti, zlasti ob ponavljajočih se zamudah, neupravičeni zavrnitvi dobave, nezagotavljanju dogovorjenih licenc ali podpore ter neodpravi neskladnosti.

Če dobavitelj med izvajanjem sporazuma ne zagotovi zahtevane prilagoditve oziroma neprekinjene veljavnosti zavarovanja, lahko naročnik po pisnem pozivu in primernem dodatnem roku od sporazuma odstopi. Posebno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku se ne zahteva.

16. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik pravočasno posreduje potrebne podatke, naroča v okviru finančnega limita, zagotovi prevzem na določenem mestu, sodeluje pri vzpostavitvi delovanja in plačuje pravilne račune. Dobavitelja brez odlašanja seznanja z ugotovljenimi neskladnostmi in okoliščinami, ki vplivajo na izvedbo.

17. člen

Obveznosti dobavitelja in komunikacija

Dobavitelj ves čas zagotavlja dogovorjeno kakovost, rok dobave ter obseg licenc, vzdrževanja in tehnične podpore ter vodi sledljivo evidenco naročil, dobavnic in reklamacij. Naročnika pravočasno opozori na ovire in ne predlaga zamenjave z neustreznim materialom. Na zahtevo predloži pregled dobav in dokazila o skladnosti.

Skrbnik sporazuma za naročnika: Nina Šenekar Grujić. Kontakti dobavitelja so navedeni v Obrazcu 5, ki je priloga. Spremembe kontaktov se sporočijo pisno in ne pomenijo spremembe bistvenih pogojev sporazuma.

18. člen

Poreklo in omejevalni ukrepi

Dobavitelj izpolnjuje zahtevo iz 87. člena ZJN-3 glede največ 50-odstotnega deleža proizvodov s poreklom iz zadevnih tretjih držav. Zagotavlja resničnost podatkov o carinskem poreklu in na poziv predloži dokazila. Sprememba proizvoda ne sme povzročiti kršitve zahteve.

Stranke spoštujejo veljavne omejevalne ukrepe EU, vključno s členom 5k Uredbe (EU) št. 833/2014 v obsegu njegove uporabe. Dobavitelj naročnika takoj obvesti o spremembi relevantne lastniške strukture ali dobavne verige. Prepovedana dobava se ne izvede.

19. člen

Spremembe sporazuma

Spremembe sporazuma ali posameznega naročila so dopustne samo v zakonsko dovoljenem obsegu po 95. členu ZJN-3 in v pisni obliki. Prvotna narava predmeta in bistveni pogoji se ne smejo nedopustno spreminjati. Odobritev posamezne dobave ne nadomesti potrebnega pravnega akta.

Material, ki ni zajet v razpisanem popisu, se ne naroča zgolj na podlagi naknadnega dogovora o ceniku in popustu. Za tak nakup ali spremembo mora obstajati ustrezna pravna podlaga.

20. člen

Odstop in prenehanje sodelovanja

Naročnik lahko odstopi od sporazuma ob hujši ali ponavljajoči se kršitvi, zlasti ob neupravičeni zavrnitvi dobave, ponavljajočih se zamudah, nezagotavljanju dogovorjenih licenc ali podpore, dobavi zdravstveno ali tehnično neustreznega materiala in neodpravi napak. Dobavitelja predhodno pisno opozori in mu določi primeren rok za odpravo, kadar je odprava mogoča. Pri kršitvi, ki zahteva takojšnje ukrepanje za varovanje zdravja ali zanesljive oskrbe s pitno vodo, lahko odstopi takoj.

Odstop je pisno obrazložen in učinkuje ob prejemu. Naročnik nadaljnjo nabavo izvede na ustrezni pravni podlagi ZJN-3. Odstop sam po sebi ne omogoča prenosa preostalega predmeta naročila na drugo osebo ali pristopa novega dobavitelja k temu sporazumu.

Naročnik lahko odstopi tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3. Dobavitelj lahko odstopi zaradi bistvene kršitve naročnika po pravilih OZ, po pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku. Dobaviteljeva odgovornost za že prevzete obveznosti in napake se presoja po sporazumu in veljavnih predpisih.

21. člen

Socialna klavzula in razvezni pogoj

Sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem iz četrtega odstavka 67. člena ZJN-3. Pogoj se nanaša na primer, ko je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca, ali ko je pristojni državni organ med izvajanjem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, delom po civilnih pogodbah kljub elementom delovnega razmerja ali zaposlovanjem na črno, za kateri je bila s pravnomočno odločitvijo oziroma odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik zadevnega dobavitelja o kršitvi obvesti v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe za izkaz zanesljivosti. Če gre za kršitev pri podizvajalcu, lahko v istem roku izkaže njegove zadostne ukrepe.

Če dokazov za podizvajalca ni ali ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj podizvajalca v dodatnem roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni, zamenja v skladu z ZJN-3 ali sam prevzame njegov del, če to ne pomeni bistvene spremembe. Če dobavitelj zanesljivosti ne izkaže, podizvajalca ne zamenja oziroma njegovega dela ne prevzame ali je predlagana zamenjava zakonito zavrnjena, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo do izteka veljavnosti še najmanj šest mesecev.

Ob izpolnitvi razveznega pogoja razveza učinkuje z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Naročnik začne nov postopek nemudoma, najpozneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo; če ga v tem roku ne začne, razveza učinkuje šestdeseti dan od seznanitve. Določba se uporablja ob upoštevanju četrtega odstavka 67. člena ZJN-3. Pogodbene pravice naročnika do odstopa zaradi konkretnih kršitev ostanejo v veljavi.

22. člen

Protikorupcijska klavzula

Sporazum oziroma posamezno naročilo je nično, če kdo v imenu ali na račun druge stranke predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da nedovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti ali za drugo ravnanje oziroma opustitev, s katerim se naročniku povzroči škoda ali omogoči pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, drugi stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

23. člen

Varovanje podatkov in reševanje sporov

Stranke varujejo poslovne skrivnosti in osebne podatke v skladu s predpisi; ne omejujejo dostopa do podatkov, ki so po zakonu javni. Dokumentacijo hranijo v zakonskih rokih ter omogočijo zakonit nadzor nad porabo sredstev in izvedbo dobav.

Spore poskušajo rešiti sporazumno. Če sporazum ni dosežen, odloča stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika. Za vprašanja, ki niso urejena, se uporabljajo OZ in drugi veljavni predpisi.

24. člen

Sklenitev in podpis

Sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta naročnik in izbrani dobavitelj. Veljati začne z dnem, ko naročnik prejme ustrezno finančno zavarovanje iz 15. člena, ob izpolnjenih zakonskih pogojih za njegovo sklenitev. Če dobavitelj zavarovanja ne predloži v roku iz 15. člena, sporazum ne začne veljati. Poznejši pristop novih dobaviteljev ni dovoljen.

Elektronsko podpisan sporazum se hrani v elektronski obliki. Pri lastnoročnem podpisovanju prejme vsaka stranka svoj enak izvod. Neveljavnost posamezne določbe ne vpliva na ostale določbe, če je njihov namen mogoče ohraniti v skladu z veljavnimi predpisi.

Naročnik	**Dobavitelj**
KOMUNALA RADGONA d.o.o. dr. Boštjan Vaupotič, direktor	Naziv: _____ Zastopnik: _____
Kraj in datum: _____	Kraj in datum: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

Pri skupni ponudbi sporazum podpišejo vsi partnerji oziroma ustrezno pooblaščeni vodilni partner; podpisni del se po potrebi ponovi.